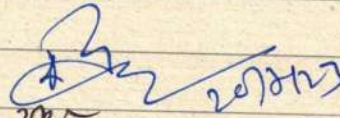
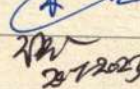
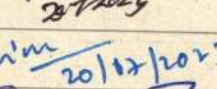
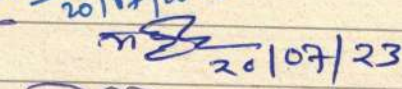
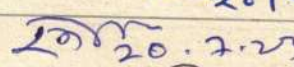
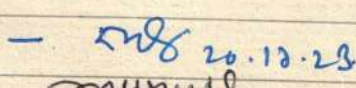
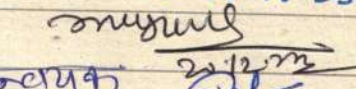
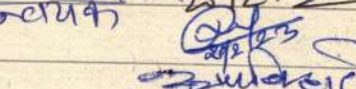
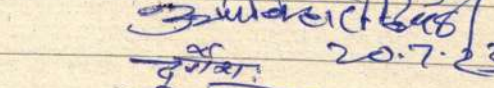
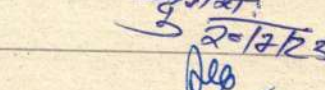
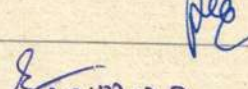
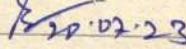


दि० २०-७-२०२३

आकाशिक बैठक की उपस्थिति

आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकौष्ठ (आई०क्यू०एच०सी०) सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय वाराणसी की बैठक दि० २०-७-२०२३ को पूर्वाह्न ११.०० बजे कुलपति जी के कार्यालय में सम्पन्न हुई। जिसमें निम्नलिखित महानुभाव उपस्थित

- १) माननीय कुलपति जी — अध्यक्ष  २०/०७/२३
- २) प्रो० रामकिशोर त्रिपाठी — सदस्य  २०/०७/२३
- ३) प्रो० हरकान्ति चक्रवर्ती — सदस्य  २०/०७/२०२३
- ४) प्रो० महेंद्र पाण्डेय — सदस्य  २०/०७/२३
- ५) प्रो० रमेश प्रसाद — सदस्य  २०.७.२३
- ६) डॉ० विद्या कुमारी चड्ढा — सदस्य अनुपस्थित
- ७) डॉ० विशाखा शुक्ला — सदस्य अनुपस्थित
- ८) डॉ० रविशंकर पाण्डेय — सदस्य  २०.०७.२३
- ९) डॉ० मधुसूदन मिश्र — सदस्य  २०/०७/२३
- १०) डॉ० राजा पाठक — सह-समन्वयक  २०/०७/२३
- ११) डॉ० कुंजविहारी द्विवेदी — सदस्य  २०.७.२३
- १२) डॉ० दुर्गेश पाठक — सदस्य  २०/०७/२३
- १३) श्री राकेश कुमार (कुलसचिव) (I.A.S) — सदस्य  २०/०७/२३
- १४) श्री मोहित मिश्र — सदस्य  २०/०७/२३



सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी

आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ

(समन्वयक - प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

(email : iqacssvv@gmail.com, contact no. - 9451894408)

(कार्यवृत्त)

आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ (आई.क्यू.ए.सी.) सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी की बैठक दिनांक 20.07.2023 को पूर्वाह्न 11.00 कुलपति कार्यालय में आहूत की गयी।

बैठक में हुई चर्चा एवं दिये गये निर्देश निम्नवत हैं:-

मङ्गलाचरण

सर्वप्रथम प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी, समन्वयक, आई.क्यू.ए.सी. महोदय ने पधारे हुए समस्त विद्वतजनों का अभिवादन किया तदोपरान्त प्रोफेसर, महेन्द्र पाण्डेय, वेद विभाग, द्वारा विधिवत स्वस्तिवाचन सम्पन्न हुआ।

क्रम संख्या	चर्चा के बिन्दू	विमर्श	कार्यवाही
1.	<p>पाठ्यचर्या समिति (प्रथम निकष)</p> <p>❖ Academic Flexibility के अन्तर्गत सभी विभाग VAC को अपने-अपने विभागों में आरम्भ करें। माइनर पाठ्यक्रमों को भी विभाग आरम्भ करें।</p> <p>❖ MOOC's के साथ वार्ता कर अपने पाठ्यक्रमों में शामिल करें।</p>	<p>अध्यक्ष, आई.क्यू.ए.सी. ने विगत बैठक के निम्न बिन्दुओं की प्रगति पर चर्चा की -</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष प्रथम निकष को प्रत्येक विभाग को इस आशय का पत्र लिखने को कहा गया।)</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष प्रथम निकष को कुलसचिव महोदय को पत्र लिखकर MOOC's हेतु समन्वयक चयनित करने को कहा गया।)</p>	<p>अध्यक्ष - पाठ्यचर्या समिति</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ❖ फीडबैक प्रणाली में अभिभावक, अध्यापक एवं पूर्व छात्रों को भी सम्मिलित करें। 	<p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा समन्वयक, आई.क्यू.ए.सी. महोदय द्वारा इसे और सुदृढ़ करने को कहा गया।)</p>	
<p>2.</p>	<p>मूलसंरचना एवं अधिगम स्रोत समिति (द्वितीय निकष)</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Fast Lerner एवं Slow Learner की कैसे पहचान करेंगे तथा उनके लिए किस प्रकार की व्यवस्था करेंगे। ❖ Mentor एवं Mentee व्यवस्था को स्थापित करना है। ❖ Programme Outcome एवं Course Outcome को बनायें। ❖ प्रत्येक विभाग अपना Vision & Mission को लिखित रूप में उपलब्ध कराएँ। 	<p>अध्यक्ष, आई.क्यू.ए.सी. ने विगत बैठक के निम्न बिन्दुओं की प्रगति पर चर्चा की -</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा इस प्रक्रिया को सत्र 2023-24 में प्रवेशोपरान्त प्रत्येक विभाग में लागू कर दिया जायेगा। अध्यक्ष द्वितीय निकष को इस हेतु प्रत्येक विभाग को पत्र लिखने को कहा गया।)</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा इस व्यवस्था को लागू करने हेतु अध्यक्ष द्वितीय निकष को प्रत्येक विभाग को पत्र लिखने को कहा गया।)</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष, आई.क्यू.ए.सी. ने कहा कि Programme Outcome एवं Course Outcome एक जटिल प्रक्रिया है, इसे हर स्थिति में सत्र 2023-24 तक तैयार कर लिया जाय। इस हेतु अध्यक्ष द्वितीय निकष को प्रत्येक विभाग को पत्र लिखने को कहा गया।)</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष, आई.क्यू.ए.सी. ने कहा विभाग की दूरदर्शिता तथा उद्देश्य ही विभाग का दर्पणा होता है। विभाग इसे प्रत्येक दशा में विश्वविद्यालय की वेबसाईट पर अपलोड करा दें। इस हेतु अध्यक्ष द्वितीय निकष को प्रत्येक विभाग को</p>	<p>अध्यक्ष - मूलसंरचना एवं अधिगम स्रोत समिति</p>

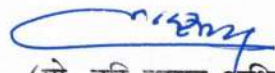

	<p>3. अनुसंधार नवाचार एवं विस्तार समिति (तृतीय निकष)</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ सभी शोध प्रबन्धों को शोध गंगा पोर्टल पर अपलोड कराना सुनिश्चित करें। ❖ प्लेगरिज्म चेक की व्यवस्था को सुनिश्चित करावें। ❖ Research Policy को सुनिश्चित कराएँ। ❖ शोध कार्यो का विवरण साइट पर उपलब्ध कराएँ। ❖ Joint कोलेबोरेशन में पेपर प्रकाशन के लिए अध्यापकों 	<p>पत्र लिखने को कहा गया।)</p> <p>अध्यक्ष, आई.क्यू.ए.सी. ने विगत बैठक के निम्न बिन्दुओं की प्रगति पर चर्चा की -</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष, आई.क्यू.ए.सी. द्वारा इस हेतु अध्यक्ष तृतीय निकष को प्रत्येक विभाग को पत्र लिखने को कहा गया।)</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष, आई.क्यू.ए.सी. को अध्यक्ष तृतीय निकष ने बताया कि यह प्रक्रिया प्रारम्भ हो गयी है। समस्त ने इस बिन्दु को पूर्ण होना स्वीकार किया।)</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष तृतीय निकष ने बताया कि पूर्व से ही यह व्यवस्था है परन्तु अब इसे नैक के अनुसार परिवर्तित करना होगा। इस पर अध्यक्ष, आई.क्यू.ए.सी. ने निर्देश दिया कि सम्बन्धित को पत्र लिखकर बैठक का अयोजन कर कार्य पूर्ण करें।)</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष तृतीय निकष ने बताया कि पूर्व से ही यह व्यवस्था है परन्तु अब इसे नैक के अनुसार परिवर्तित करना होगा। इस हेतु सम्बन्धित को पत्र लिखकर बैठक का अयोजन कर कार्य पूर्ण करें।)</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष</p>	<p>अध्यक्ष - अनुसंधार नवाचार एवं विस्तार समिति</p>
--	---	---	--

	<p>को प्रोत्साहित करें।</p> <p>❖ कन्सल्टेंसी सर्विसेज को निर्धारित प्रारूप में लाना सुनिश्चित करावें।</p>	<p>आई.क्यू.ए.सी. ने अध्यक्ष तृतीय निकष को इस सम्बन्ध में समस्त अध्यापकगण को पत्र प्रेषित करने का निर्देश दिया।)</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष आई.क्यू.ए.सी. ने अध्यक्ष तृतीय निकष को इस सम्बन्ध में सम्बन्धित को पत्र प्रेषित करने का निर्देश दिया।)</p>	
4.	<p>शिक्षण अधिगम एवं मूल्यांकन समिति (चतुर्थ निकष)</p> <p>❖ Counselling के लिए समिति का निर्माण करावें।</p> <p>❖ E Journal, E Books, E Dictionary इत्यादि को क्रय कराने के लिए व्यवस्था सुनिश्चित करें।</p> <p>❖ ILMS की व्यवस्था को सुनिश्चित करावें।</p>	<p>अध्यक्ष, आई.क्यू.ए.सी. ने विगत बैठक के निम्न बिन्दुओं की प्रगति पर चर्चा की -</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष आई.क्यू.ए.सी. ने अध्यक्ष चतुर्थ निकष को इस सम्बन्ध में सम्बन्धित को पत्र प्रेषित करने का निर्देश दिया।)</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष आई.क्यू.ए.सी. ने अध्यक्ष चतुर्थ निकष को इस सम्बन्ध में सम्बन्धित को पत्र प्रेषित करने का निर्देश दिया।)</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष आई.क्यू.ए.सी. ने अध्यक्ष चतुर्थ निकष को इस सम्बन्ध में सम्बन्धित को पत्र प्रेषित करने का निर्देश दिया।)</p>	<p>अध्यक्ष - शिक्षण अधिगम एवं मूल्यांकन समिति</p>
5.	<p>छात्र प्रोद्वलन एवं प्रगति समिति (पञ्चम निकष)</p> <p>❖ Career Counseling सेल को पुर्नस्थापित करने की</p>	<p>अध्यक्ष, आई.क्यू.ए.सी. ने विगत बैठक के निम्न बिन्दुओं की प्रगति पर चर्चा की -</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष आई.क्यू.ए.सी. ने अध्यक्ष पञ्चम</p>	<p>अध्यक्ष - छात्र प्रोद्वलन एवं प्रगति समिति</p>

<p>प्रक्रिया प्रारम्भ होनी चाहिए।</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Soft Skill Programme को बढ़ावा देने की कार्य योजना तैयार करावें।❖ काव्य रचना प्रशिक्षण कार्यक्रम को सुनिश्चित करावें।❖ वाक्यार्थ समिति का विवरण उपलब्ध करावें।❖ छात्र शिकायत निवारण प्रकोष्ठ का विवरण उपलब्ध करावें।❖ विविध समितियों में छात्रों को भी सम्मिलित करें।	<p>निकष को इस सम्बन्ध में सम्बन्धित को पत्र प्रेषित करने का निर्देश दिया।)</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष आई.क्यू.ए.सी. ने अध्यक्ष पञ्जम निकष को इस सम्बन्ध में सम्बन्धित को पत्र प्रेषित करने का निर्देश दिया।)</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष आई.क्यू.ए.सी. ने अध्यक्ष पञ्जम निकष को इस सम्बन्ध में सम्बन्धित को पत्र प्रेषित करने का निर्देश दिया।)</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष आई.क्यू.ए.सी. ने अध्यक्ष पञ्जम निकष को इस सम्बन्ध में सम्बन्धित को पत्र प्रेषित करने का निर्देश दिया।)</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष आई.क्यू.ए.सी. ने अध्यक्ष पञ्जम निकष को इस सम्बन्ध में सम्बन्धित को पत्र प्रेषित करने का निर्देश दिया।)</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष आई.क्यू.ए.सी. ने अध्यक्ष पञ्जम निकष को इस सम्बन्ध में सम्बन्धित</p>	
---	---	--

		को पत्र प्रेषित करने का निर्देश दिया।)	
6.	<p>प्रशासन नेतृत्व एवं प्रबन्धन समिति (षष्ठ निकष)</p> <p>❖ विश्वविद्यालय के Vision & Mission को संस्कृत में कराना सुनिश्चित करावें।</p> <p>❖ Teaching or Non Teaching के विकास के लिए विविध कार्यक्रमों का विवरण सुनिश्चित करावें।</p>	<p>अध्यक्ष, आई.क्यू.ए.सी. ने विगत बैठक के निम्न बिन्दुओं की प्रगति पर चर्चा की -</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष आई.क्यू.ए.सी. ने अध्यक्ष षष्ठ निकष को इस सम्बन्ध में सम्बन्धित को पत्र प्रेषित करने का निर्देश दिया।)</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष आई.क्यू.ए.सी. ने अध्यक्ष षष्ठ निकष को इस सम्बन्ध में सम्बन्धित को पत्र प्रेषित करने का निर्देश दिया।)</p>	<p>अध्यक्ष -</p> <p>प्रशासन नेतृत्व एवं प्रबन्धन समिति</p>
7.	<p>संस्थागत मूल्य एवं विविध कृत्यकलाप समिति (सप्तम निकष)</p> <p>❖ Gender Equality Promotion Programme के लिए क्या-क्या किया गया है।</p> <p>❖ Waste Management System को सुनिश्चित कराएँ।</p> <p>❖ दिव्याङ्ग छात्रों हेतु विशेष सुविधाओं को सुनिश्चित करावें।</p>	<p>अध्यक्ष, आई.क्यू.ए.सी. ने विगत बैठक के निम्न बिन्दुओं की प्रगति पर चर्चा की -</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष आई.क्यू.ए.सी. ने अध्यक्ष सप्तम निकष को इस सम्बन्ध में सम्बन्धित को पत्र प्रेषित करने का निर्देश दिया।)</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष आई.क्यू.ए.सी. ने अध्यक्ष सप्तम निकष को इस सम्बन्ध में सम्बन्धित को पत्र प्रेषित करने का निर्देश दिया।)</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष आई.क्यू.ए.सी. ने अध्यक्ष सप्तम निकष को इस सम्बन्ध में सम्बन्धित</p>	<p>अध्यक्ष -</p> <p>संस्थागत मूल्य एवं विविध कृत्यकलाप समिति</p>

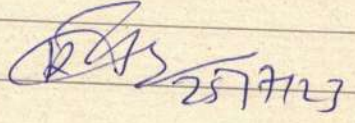
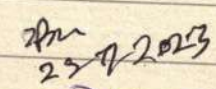
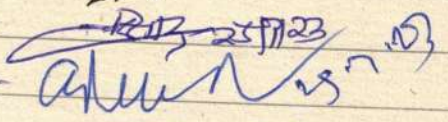
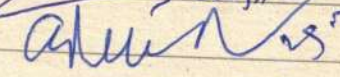
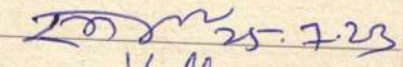
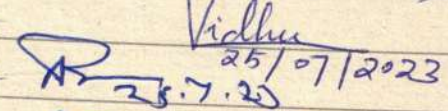
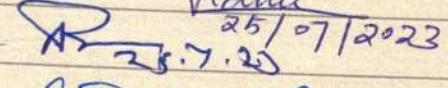

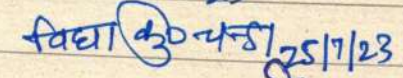
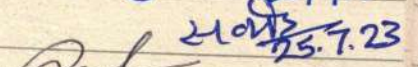
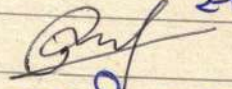
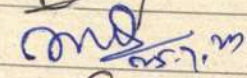
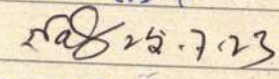
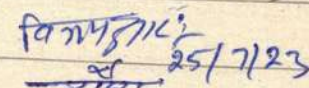
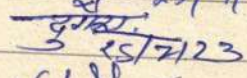
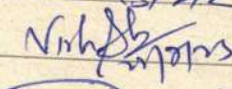
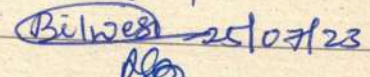

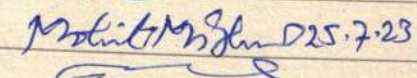
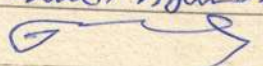
	<p>❖ स्थानीय समुदाय के हित में कार्यक्रम होना चाहिए।</p> <p>❖ छात्र, अध्यापकों इत्यादि की आचार संहिता प्रकाशित कराना सुनिश्चित करावें।</p> <p>❖ Human Value से सम्बन्धित पाठ्यक्रमों को प्रोत्साहित कराना सुनिश्चित कराएँ।</p>	<p>को पत्र प्रेषित करने का निर्देश दिया।)</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष आई.क्यू.ए.सी. ने अध्यक्ष सप्तम निकष को इस सम्बन्ध में सम्बन्धित को पत्र प्रेषित करने का निर्देश दिया।)</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष आई.क्यू.ए.सी. ने अध्यक्ष सप्तम निकष को इस सम्बन्ध में सम्बन्धित को पत्र प्रेषित करने का निर्देश दिया।)</p> <p>(प्रगति पर वार्ता हुई तथा अध्यक्ष आई.क्यू.ए.सी. ने अध्यक्ष सप्तम निकष को इस सम्बन्ध में सम्बन्धित को पत्र प्रेषित करने का निर्देश दिया।)</p>	
अन्य			


 (प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)
 समन्वयक
 आई.क्यू.ए.सी.
 सं.सं.वि.वि., वाराणसी


आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ (I.Q.A.C.)

आकारिक बैठक दिनांक 25.07.2023

आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ (I.Q.A.C.) सम्पुर्णतः संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी की बैठक दिनांक 25.07.2023 को पूर्वाह्न 11:00 बजे से शौचालय केन्द्र में सम्पन्न हुई। जिसमें निम्नलिखित प्रमुख बातें पर विचारित हुईं -

1. प्रो० आनन्द कुमार त्रिपाठी - अध्यक्ष - 
2. प्रो० राम केशोर त्रिपाठी - सदस्य - 
3. प्रो० हरि प्रसाद झाँसीकार - " - 
4. प्रो० हरिशंकर पाण्डेय - " - 
5. प्रो० अमर प्रसाद - " - 
6. प्रो० विष्णु द्विवेदी - " - 
7. प्रो० उमेश कुमार शुक्ल - " - 
8. प्रो० दिनेश कुमार शर्मा - " - 
9. डॉ० विद्या कुमारी चन्द्रा - " - 
10. डॉ० सत्येन्द्र शर्मा - " - 
11. डॉ० राजा पाठक - " - 
12. डॉ० मधुसूदन मिश्र - " - 
13. डॉ० शक्तिशंकर पाण्डेय - " - 
14. डॉ० विजय कुमार शर्मा - " - 
15. डॉ० दुर्गेश पाठक - " - 
16. डॉ० विशारवा शुक्ला - " - 
17. डॉ० लक्ष्मी गुरु श्री विवेक - " - 
18. श्री राजेश कुमार (I.A.S) सचिव - 
19. श्री अमित मिश्र - 
20. श्री उमेश द्विवेदी - 



सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी

आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ
(समन्वयक - प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

(email : iqacssvv@gmail.com, contact no. - 9451894408)

(कार्यवृत्त)

आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ (आई.क्यू.ए.सी.) सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी की नैक के सदस्यों के साथ बैठक दिनांक 25.07.2023 को पूर्वाह्न 11.00 बजे योग साधना केन्द्र में आहूत की गयी। जिसमें निम्नलिखित महानुभाव उपस्थित हुए -

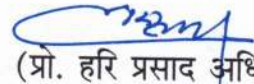

बैठक में हुई चर्चा एवं दिये गये निर्देश निम्नवत हैं:-

मङ्गलाचरण

सर्वप्रथम प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी, समन्वयक, आई.क्यू.ए.सी. महोदय ने पधारे हुए समस्त विद्वतजनों का अभिवादन किया तदोपरान्त सहायक प्रोफेसर, श्री विजय शर्मा, वेद विभाग, द्वारा विधिवत मङ्गलाचरण सम्पन्न हुआ।

क्रम संख्या	चर्चा के बिन्दू	विमर्श	प्रगति
1.	MOOCs की तैयारी	मूक्स की तैयारी हेतु डॉ. राजा पाठक ने प्रकाश डाला और इसे कार्यपरिषद् तथा विद्यापरिषद् की बैठक दिनांक 28.07.2023 में रखने का प्रस्ताव दिया।	सम्बन्धित को पत्र प्रेषित
2.	CBCS	सत्र 2023-24 में लागू किया जाय।	”
3.	पाठ्यक्रम का प्रकाशन	सम्पूर्ण पाठ्यक्रम को प्रकाशित कराने पर विचार।	”
4.	फीडबैक	प्राप्त फीडबैक को कार्यपरिषद् तथा विद्यापरिषद् में भी रखा जाय।	”
5.	छात्रों हेतु पृथक शिकायत पेटिका	छात्रों हेतु पृथक शिकायत पेटिका बनायी जाये तथा प्राप्त शिकायतों का तत्काल निराकरण कराया जाय।	”
6.	परीक्षा समिति के निर्णय का प्रकाशन	परीक्षा समिति के निर्णयों को प्रकाशित किए जाने पर विचार।	”
7.	अध्यापकों की शैक्षिक सूचनायें।	अध्यापकगण अपने शैक्षिक सूचनाओं को ससमय उपलब्ध कराते रहें।	”
8.	शोध कार्य हेतु धनराशि	शोध कार्य हेतु विश्वविद्यालय शताब्दी भवन एवं अन्य से प्राप्त आय का 25% व्यय किया जाय।	”
9.	सर्वसाधारण हेतु उपलब्ध ज्योतिष केन्द्र में सुविधाओं को उपलब्ध कराने पर विचार	ज्योतिष केन्द्र हेतु 02 टेबल एवं 04 प्लास्टिक की कुर्सी उपलब्ध कराने पर विचार।	”
10.	MOU	पूर्व में कृत MOU के अनुसार निरन्तर कार्य तथा नवीन MOU हेतु निरन्तर प्रयास	”

11.	छात्रों को पुस्तकालय में वांछित सामग्री फोटो स्टेट के माध्यम से सुलभ कराना	पुस्तकालय में उपलब्ध फोटो मशीन की मरम्मत कराकर छात्रों से प्रति पेज उचित दर पर वांछित सामग्री उपलब्ध करायी जाय।	”
12.	सर्वोच्च अङ्क प्राप्त करने वाले छात्रों को विश्वविद्यालय स्तर से धनराशि देने पर विचार	इस सम्बन्ध में एक प्रस्ताव पारित किया जाय।	”
13.	प्रमुख विभागों के कार्यवृत्त को वेबसाईट पर अपलोड किया जाय	प्रमुख विभागों के बैठकों के कार्यवृत्त को वेबसाईट पर अपलोड कराया जाय।	”
14.	महिला सुरक्षा पर ध्यान	विश्वविद्यालय में महिलाओं की सुरक्षा पर विशेष ध्यान दिया जाय।	”
15.	कागज, प्लास्टिक एवं गाड़ी का प्रयोग कम हो।	विश्वविद्यालय में कागज, प्लास्टिक एवं गाड़ी के कम प्रयोग हेतु आदेश निर्गत किये जाएं।	”


(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)
समन्वयक
आई.क्यू.ए.सी.
सं.सं.वि.वि., वाराणसी


दिनांक - 16/01/2024

बैठक की उपास्थिति

आज दिनांक 16/01/2024 को आई० क्यू० ए० सी० की बैठक माननीय कुलपति जी के अध्यक्षता में योगसाधना केंद्र में मध्याह्न 1:00 बजे सम्पन्न हुई। बैठक में माननीय सदस्यों की उपास्थिति निम्नवत है:-

- 1) प्रो० बिहारी लाल शर्मा (कुलपति) अध्यक्ष - विठ्ठल लाल शर्मा
- 2) प्रो० रामकिशोर विपाही (आचार्य प्रतिनिधि) - सदस्य - 16/1/24
- 3) प्रो० रमेश प्रसाद (कार्य परिषद प्रतिनिधि) - सदस्य - 16/01/24
- 4) प्रो० ~~...~~ दीरक कान्ति - चक्रवर्ती - सदस्य -
- 5) प्रो० अमित कुमार शुक्ल (नेक समन्वयक) - सदस्य - 16.1.24
- 6) डॉ० विद्या कुमारी ~~...~~ चन्दा (सहाचार्य प्रतिनिधि) - सदस्य - विद्या कुमारी
- 7) श्री दयाशंकर मिश्र (औद्योगिक संघ प्रतिनिधि) - बाह्य सदस्य -
- 8) प्रो० नार्गेण्डु पाण्डेय (क्षेत्रीय न्याय प्रतिनिधि) सदस्य - नार्गेण्डु पाण्डेय
- 9) प्रो० कमलेश झा (पूर्व छात्र प्रतिनिधि) - सदस्य -
- 10) डॉ० सत्येन्द्र यादव (सहायकाचार्य प्रतिनिधि) सदस्य - सत्येन्द्र
- 11) डॉ० कुप्पा विल्वेश - सदस्य -
- 12) डॉ० दुर्गेश पाठक - सदस्य -
- 13) समन्वयक आई० क्यू० ए० सी० - सदस्य -
- महात्मा गाँधी काशी विद्यापीठ वाराणसी
कुलसचिव (प्रशासनिक प्रतिनिधि) - 16/1/24
- विलत अधिकारी (प्रशासनिक प्रतिनिधि) -
- प्रो० हरिप्रसाद अधिकारी - समन्वयक - 16/1/24
- डॉ० विशाखा शुक्ला - सह-समन्वयक - 16/1/24
- डॉ० मधुसूदन मिश्र - सह समन्वयक - 16/1/24
- श्री देवेन्द्र घिमिरे (शोध छात्र) - सदस्य - 16/1/24





सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी
आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ

(कार्यवृत्त)

माननीय कुलपति महोदय की अध्यक्षता तथा समन्वयक, सह-समन्वयक, सदस्य (आन्तरिक एवं बाह्य) की उपस्थिति में आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ (आई.क्यू.ए.सी.) सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी की बैठक दिनांक 16.01.2024 को अपराह्न 01.00 बजे विश्वविद्यालय परिसर स्थित योग साधना केन्द्र में सम्पन्न हुयी, जिसमें निम्न बिन्दुओं पर चर्चा/सुझाव/निर्देश प्राप्त हुए -

(1) सत्र 2022-23 का ए.क्यू.ए.आर. यथाशीघ्र पूरित कर फरवरी माह के द्वितीय सप्ताह में एस.एस.आर. पूरित करने का प्रयास किया जाय।	आई.क्यू.ए.सी. द्वारा पूरित कर अगली बैठक में प्रस्तुत किया जाए।
(2) ग्रीन, एकेडेमिक तथा प्रशासनिक ऑडिट को यथाशीघ्र पूर्ण कर लिया जाय।	सम्बन्धित समिति को सूचित किया जाए।
(3) एलुमिनी एसोशिएशन के पंजीयन यथाशीघ्र पूर्ण कर लिया जाय।	सम्बन्धित समिति को सूचित किया जाए।
(4) कार्यालय, पुस्तकालय एवं परीक्षा में एल.एम.एस. का क्रियान्वयन करने का प्रयास किया जाय।	कुलसचिव महोदय को पत्र प्रेषित किया जाए।
(5) विश्वविद्यालय एवं महाविद्यालय स्तर पर विभिन्न प्रबोधन एवं प्रशिक्षण कार्यक्रमों हेतु प्रस्ताव भेजे जाएं।	निदेशक एवं उप निदेशक आनलाईन प्रशिक्षण केन्द्र को पत्र प्रेषित किया जाए।
(6) ई लर्निंग के लिए छात्रों को प्रेरित करते हुए डीजिटल प्लेटफार्म के साथ विश्वविद्यालय को जोड़ा जाए।	निदेशक एवं उप निदेशक आनलाईन प्रशिक्षण केन्द्र को पत्र प्रेषित किया जाए।
(7) विश्वविद्यालय में सामान्य हेल्प डेस्क की स्थापना की जाए।	जनसम्पर्क अधिकारी को पत्र प्रेषित किया जाए।
(8) परिसर में सुभाषितों की पट्टिकाओं का विस्तार किया जाए।	समन्वयक आई.क्यू.ए.सी. के मतानुसार किसी वरिष्ठ आचार्य को पत्र प्रेषित किया जाए।
(9) महिला सामान्य कक्ष एवं महिला शौचालय आदि की व्यवस्था सुदृढ किया जाए।	कुलसचिव महोदय को पत्र प्रेषित किया जाए।
(10) सामान्य सूचनाओं के आदान-प्रदान हेतु एक अधिकृत मेल एक फोन नम्बर विश्वविद्यालय द्वारा जारी किया जाए।	कुलसचिव महोदय को पत्र प्रेषित किया जाए।
(11) विश्वविद्यालय के छात्रावासों में मेस तथा परिसर में कैण्टीन हेतु व्यवस्था की जाए। मेस संचालन के लिए समाजिक संगठनों से सम्पर्क स्थापित किया जाए।	मुख्य प्रतिपालक को पत्र प्रेषित किया जाए।
(12) परीक्षा में वर्तमान की पुनर्गणना की प्रणाली के साथ छात्रहित को ध्यान में रखते हुए पुर्नमूल्यांकन का प्रस्ताव परीक्षा विभाग को भेजा जाए।	परीक्षा नियन्त्रक को पत्र प्रेषित किया जाए।

(13) नैक की दृष्टि से छात्रों के लिए प्रबोधन कार्यक्रम आयोजित किए जाए।	समन्वयक-नैक को पत्र प्रेषित किया जाए।
(14) सुरक्षाकर्मियों में भी प्रबोधन एवं आधुनिक उपकरणों के उपयोग में दक्ष करने का प्रयास किया जाए।	विनयाधिकारी को पत्र प्रेषित किया जाए।
(15) समाज के विभिन्न वर्गों से यथा सामर्थ्य सहयोग (आर्थिक, शैक्षिक और सामाजिक) प्राप्त करने हेतु विश्वविद्यालय द्वारा प्रयास किए जाए।	कुलसचिव महोदय को पत्र प्रेषित किया जाए।
(16) विश्वविद्यालय की विशिष्ट प्रकृति के अनुसार अध्ययन-अध्यापन की व्यवस्था एवं प्रतिपदा एवं अष्टमी के अवकाश को उत्तम अभ्यास के रूप में प्रदर्शित किया जाए।	समन्वयक-नैक को पत्र प्रेषित किया जाए।
(17) ई-अध्ययन हेतु पुस्तकालय में ई-जर्नलों का क्रय करने हेतु प्रस्ताव भेजा जाय।	प्रभारी पुस्तकालयाध्यक्ष को पत्र प्रेषित किया जाए।
(18) समिति द्वारा नैक के सातों निकष की तैयारी का मूल्यांकन तथा प्रत्येक निकष को अन्तिम रूप प्रदान करने के साथ ही दिनांक 10 फरवरी 2024 के पूर्व एस.एस.आर. के लिए वांछित सूचनाएं एकत्र कर ली जाए।	समन्वयक समस्त निकष को पत्र प्रेषित किया जाए।
(19) विभिन्न शैक्षणिक संस्थाओं से एम.ओ.यू. स्थापित करने हेतु मानकों का निर्धारण कर सतत प्रयास किये जाएं।	आई.क्यू.ए.सी. द्वारा प्रगति अगली बैठक में प्रस्तुत किया जाए।


(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)
समन्वयक
आई.क्यू.ए.सी.
सं.सं.वि.वि., वाराणसी




सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी

आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ
(समन्वयक - प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

(email : iqacssvv@gmail.com, contact no. - 9451894408)

पत्राङ्क : IQAC/Jan. (2024)/70A

दिनाङ्क : 21.01.2024

सेवा में,

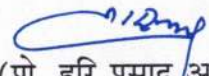
कुलसचिव,

सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी।

विषय:- Learning Management System (LMS) को विश्वविद्यालय में प्रभावी करने के सम्बन्ध में।

महोदय,

दिनाङ्क 16.01.2024 को सम्पन्न आई.क्यू.ए.सी. की बैठक में कार्यालय, पुस्तकालय एवं परीक्षा में एल.एम.एस. का क्रियान्वयन करने पर चर्चा हुयी। इस सम्बन्ध में आपसे अनुरोध है कि सभी कार्यालयों, विभागों तथा पुस्तकालय से Learning Management System (LMS) सम्बन्धित उनके आवश्यकतानुसार सुझाव/फीडबैक प्राप्त कर इसे प्रभावी बनाने में सहयोग प्रदान करें।


(प्रो. हरि प्रसाद/अधिकारी)

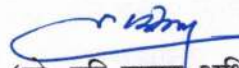
समन्वयक

आई.क्यू.ए.सी.

सं.सं.वि.वि., वाराणसी

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. सचिव-कुलपति, कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।
2. सचिव,वित्त अधिकारी।
3. सम्बद्ध पत्रावली।


(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

समन्वयक

आई.क्यू.ए.सी.

सं.सं.वि.वि., वाराणसी



सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी

आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ
(समन्वयक - प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

(email : iqacssvv@gmail.com, contact no. - 9451894408)

पत्राङ्क : IQAC/Jan. (2024)/ 70A

दिनाङ्क : 21.01.2024

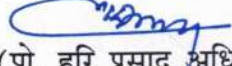
सेवा में,

निदेशक एवं उप निदेशक,
आनलाइन प्रशिक्षण केन्द्र,
सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी।

विषय:- विश्वविद्यालय एवं महाविद्यालय स्तर पर विभिन्न प्रबोधन एवं प्रशिक्षण कार्यक्रमों हेतु प्रस्ताव।


महोदय,

दिनाङ्क 16.01.2024 को सम्पन्न आई.क्यू.ए.सी. की बैठक में विश्वविद्यालय एवं महाविद्यालय स्तर पर विभिन्न प्रबोधन एवं प्रशिक्षण कार्यक्रमों हेतु प्रस्ताव विषयक चर्चा हुयी। इस सम्बन्ध में आपसे अनुरोध है कि इसे प्रभावी बनाने में सहयोग प्रदान करें।


(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)
समन्वयक
आई.क्यू.ए.सी.
सं.सं.वि.वि., वाराणसी

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. सचिव-कुलपति, कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।
2. आशुलिपिक, कुलसचिव।
3. सम्बद्ध पत्रावली।


(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)
समन्वयक
आई.क्यू.ए.सी.
सं.सं.वि.वि., वाराणसी



सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी

आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ
(समन्वयक - प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

(email : iqacssvv@gmail.com, contact no. - 9451894408)

पत्राङ्क : IQAC/Jan. (2024)/70A

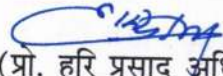
दिनाङ्क : 21.01.2024

सेवा में,

निदेशक एवं उप निदेशक,
आनलाइन प्रशिक्षण केन्द्र,
सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी।

विषय:- ई लर्निंग के लिए छात्रों को प्रेरित करते हुए डीजिटल प्लेटफार्म के साथ विश्वविद्यालय को जोड़ा जाए
महोदय,

दिनाङ्क 16.01.2024 को सम्पन्न आई.क्यू.ए.सी. की बैठक में ई लर्निंग के लिए छात्रों को प्रेरित करते हुए डीजिटल प्लेटफार्म के साथ विश्वविद्यालय को जोड़ा जाए विषयक चर्चा हुयी। इस सम्बन्ध में आपसे अनुरोध है कि इसे प्रभावी बनाने में सहयोग प्रदान करें।


(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

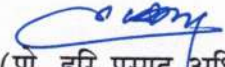
समन्वयक

आई.क्यू.ए.सी.

सं.सं.वि.वि., वाराणसी

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. सचिव-कुलपति, कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।
2. आशुलिपिक, कुलसचिव।
3. सम्बद्ध पत्रावली।


(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

समन्वयक

आई.क्यू.ए.सी.

सं.सं.वि.वि., वाराणसी



सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी

आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ
(समन्वयक - प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

(email : iqacssvv@gmail.com, contact no. - 9451894408)

पत्राङ्क : IQAC/Jan. (2024)/ 70A

दिनाङ्क : 21.01.2024

सेवा में,


जनसम्पर्क अधिकारी,

सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी।

विषय:- विश्वविद्यालय में सामान्य हेल्प डेस्क की स्थापना की जाए।

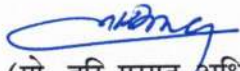
महोदय,

दिनाङ्क 16.01.2024 को सम्पन्न आई.क्यू.ए.सी. की बैठक में विश्वविद्यालय में सामान्य हेल्प डेस्क की स्थापना की जाए विषयक चर्चा हुयी। इस सम्बन्ध में आपसे अनुरोध है कि इसे प्रभावी बनाने में सहयोग प्रदान करें।


(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)
समन्वयक
आई.क्यू.ए.सी.
सं.सं.वि.वि., वाराणसी

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. सचिव-कुलपति, कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।
2. आशुलिपिक, कुलसचिव।
3. सम्बद्ध पत्रावली।


(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)
समन्वयक
आई.क्यू.ए.सी.
सं.सं.वि.वि., वाराणसी



सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी
आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ
(समन्वयक - प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)
(email : iqacssvv@gmail.com, contact no. - 9451894408)

पत्राङ्क : IQAC/Jan. (2024)/70A

दिनाङ्क : 21.01.2024



सेवा में,

प्रो. कमलाकान्त त्रिपाठी,
सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी।

विषय:- परिसर में सुभाषितों की पट्टिकाओं का विस्तार किया जाए।



महोदय,

दिनाङ्क 16.01.2024 को सम्पन्न आई.क्यू.ए.सी. की बैठक में परिसर में सुभाषितों की पट्टिकाओं का विस्तार किया जाए विषयक चर्चा हुयी। इस सम्बन्ध में आपसे अनुरोध है कि इसे प्रभावी बनाने में सहयोग प्रदान करें।


(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)
समन्वयक
आई.क्यू.ए.सी.
सं.सं.वि.वि., वाराणसी


प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. सचिव-कुलपति, कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।
2. आशुलिपिक, कुलसचिव।
3. सम्बद्ध पत्रावली।


(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)
समन्वयक
आई.क्यू.ए.सी.
सं.सं.वि.वि., वाराणसी




सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी

आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ
(समन्वयक - प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

(email : iqacssvv@gmail.com, contact no. - 9451894408)

पत्राङ्क : IQAC/Jan. (2024)/ 70A

दिनाङ्क : 21.01.2024

सेवा में,

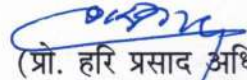
कुलसचिव,

सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी।

विषय:- महिला सामान्य कक्ष एवं महिला शौचालय आदि की व्यवस्था सुदृढ किया जाए।

महोदय,

दिनाङ्क 16.01.2024 को सम्पन्न आई.क्यू.ए.सी. की बैठक में महिला सामान्य कक्ष एवं महिला शौचालय आदि की व्यवस्था सुदृढ किया जाए विषयक चर्चा हुयी। इस सम्बन्ध में आपसे अनुरोध है कि इसे प्रभावी बनाने में सहयोग प्रदान करें।


(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

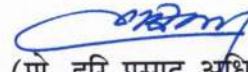
समन्वयक

आई.क्यू.ए.सी.

सं.सं.वि.वि., वाराणसी

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. सचिव-कुलपति, कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।
2. सम्बद्ध पत्रावली।


(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

समन्वयक

आई.क्यू.ए.सी.

सं.सं.वि.वि., वाराणसी



सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी
आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ
(समन्वयक - प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

(email : iqacssvv@gmail.com, contact no. - 9451894408)

पत्राङ्क : IQAC/Jan. (2024)/70A

दिनाङ्क : 21.01.2024

सेवा में,

कुलसचिव,

सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी।

विषय:- सामान्य सूचनाओं के आदान-प्रदान हेतु एक अधिकृत मेल एक फोन नम्बर विश्वविद्यालय द्वारा जारी किया जाए।

महोदय,

दिनाङ्क 16.01.2024 को सम्पन्न आई.क्यू.ए.सी. की बैठक में सामान्य सूचनाओं के आदान-प्रदान हेतु एक अधिकृत मेल एक फोन नम्बर विश्वविद्यालय द्वारा जारी किया जाए विषयक चर्चा हुयी। इस सम्बन्ध में आपसे अनुरोध है कि इसे प्रभावी बनाने में सहयोग प्रदान करें।

(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

समन्वयक

आई.क्यू.ए.सी.

सं.सं.वि.वि., वाराणसी

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. सचिव-कुलपति, कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।
2. सम्बद्ध पत्रावली।

(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

समन्वयक

आई.क्यू.ए.सी.

सं.सं.वि.वि., वाराणसी



सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी

आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ
(समन्वयक - प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

(email : iqacssvv@gmail.com, contact no. - 9451894408)

पत्राङ्क : IQAC/Jan. (2024)/70A

दिनाङ्क : 21.01.2024

सेवा में,

मुख्य प्रतिपालक,

सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी।

विषय:- विश्वविद्यालय के छात्रावासों में मेस तथा परिसर में कैण्टीन हेतु।

महोदय,

दिनाङ्क 16.01.2024 को सम्पन्न आई.क्यू.ए.सी. की बैठक में विश्वविद्यालय के छात्रावासों में मेस तथा परिसर में कैण्टीन हेतु व्यवस्था के लिए समाजिक संगठनों से सम्पर्क स्थापित किया जाए विषयक चर्चा हुयी। इस सम्बन्ध में आपसे अनुरोध है कि इसे प्रभावी बनाने में छात्रों तथा अन्य लाभार्थियों से फीडबैक प्राप्त कर सहयोग प्रदान करें।

(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

समन्वयक

आई.क्यू.ए.सी.

सं.सं.वि.वि., वाराणसी

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. सचिव-कुलपति, कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।
2. आशुलिपिक, कुलसचिव।
3. सम्बद्ध पत्रावली।

(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

समन्वयक

आई.क्यू.ए.सी.

सं.सं.वि.वि., वाराणसी



सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी

आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ
(समन्वयक - प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

(email : iqacssvv@gmail.com, contact no. - 9451894408)

पत्राङ्क : IQAC/Jan. (2024)/70A

दिनाङ्क : 21.01.2024

सेवा में,

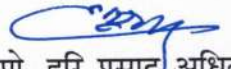
परीक्षा नियन्त्रक,

सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी।

विषय:- छात्रहित में पुर्नमूल्यांकन का प्रस्ताव।

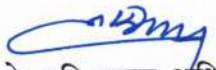
महोदय,

दिनाङ्क 16.01.2024 को सम्पन्न आई.क्यू.ए.सी. की बैठक में परीक्षा में वर्तमान की पुनर्गणना की प्रणाली के साथ छात्रहित को ध्यान में रखते हुए पुर्नमूल्यांकन का प्रस्ताव परीक्षा विभाग को भेजा जाए विषयक चर्चा हुयी। इस सम्बन्ध में आपसे अनुरोध है कि इसे प्रभावी बनाने में सहयोग प्रदान करें।


(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)
समन्वयक
आई.क्यू.ए.सी.
सं.सं.वि.वि., वाराणसी

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. सचिव-कुलपति, कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।
2. आशुलिपिक, कुलसचिव।
3. सम्बद्ध पत्रावली।


(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)
समन्वयक
आई.क्यू.ए.सी.
सं.सं.वि.वि., वाराणसी



सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी

आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ

(समन्वयक - प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

(email : iqacssvv@gmail.com, contact no. - 9451894408)

पत्राङ्क : IQAC/Jan. (2024)/ 70A

दिनाङ्क : 21.01.2024

सेवा में,


समन्वयक (नैक),

सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी।

विषय:- नैक की दृष्टि से छात्रों के लिए प्रबोधन कार्यक्रम आयोजित किए जाए।

महोदय,

दिनाङ्क 16.01.2024 को सम्पन्न आई.क्यू.ए.सी. की बैठक में नैक की दृष्टि से छात्रों के लिए प्रबोधन कार्यक्रम आयोजित किए जाए विषयक चर्चा हुयी। इस सम्बन्ध में आपसे अनुरोध है कि इसे प्रभावी बनाने में सहयोग प्रदान करें।


(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

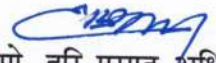
समन्वयक

आई.क्यू.ए.सी.

सं.सं.वि.वि., वाराणसी

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. सचिव-कुलपति, कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।
2. आशुलिपिक, कुलसचिव।
3. सम्बद्ध पत्रावली।


(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

समन्वयक

आई.क्यू.ए.सी.

सं.सं.वि.वि., वाराणसी



सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी

आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ
(समन्वयक - प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

(email : iqacssvv@gmail.com, contact no. - 9451894408)

पत्राङ्क : IQAC/Jan. (2024)/ 70A

दिनाङ्क : 21.01.2024

सेवा में,


विनयाधिकारी,

सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी।

विषय:- सुरक्षाकर्मियों में भी प्रबोधन एवं आधुनिक उपकरणों के उपयोग में दक्ष करने का प्रयास किया जाए।

महोदय,


दिनाङ्क 16.01.2024 को सम्पन्न आई.क्यू.ए.सी. की बैठक में सुरक्षाकर्मियों में भी प्रबोधन एवं आधुनिक उपकरणों के उपयोग में दक्ष करने का प्रयास किया जाए विषयक चर्चा हुयी। इस सम्बन्ध में आपसे अनुरोध है कि इसे प्रभावी बनाने में सहयोग प्रदान करें।


(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

समन्वयक
आई.क्यू.ए.सी.
सं.सं.वि.वि., वाराणसी

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. सचिव-कुलपति, कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।
2. आशुलिपिक, कुलसचिव।
3. सम्बद्ध पत्रावली।


(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

समन्वयक
आई.क्यू.ए.सी.
सं.सं.वि.वि., वाराणसी



सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी

आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ
(समन्वयक - प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

(email : iqacssvv@gmail.com, contact no. - 9451894408)

पत्राङ्क : IQAC/Jan. (2024)/ 70A

दिनाङ्क : 21.01.2024

सेवा में,

कुलसचिव,

सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी।

विषय:- समाज के विभिन्न वर्गों से यथा सामर्थ्य सहयोग (आर्थिक, शैक्षिक और सामाजिक) प्राप्त करने हेतु विश्वविद्यालय द्वारा प्रयास किए जाए।

महोदय,

दिनाङ्क 16.01.2024 को सम्पन्न आई.क्यू.ए.सी. की बैठक में समाज के विभिन्न वर्गों से यथा सामर्थ्य सहयोग (आर्थिक, शैक्षिक और सामाजिक) प्राप्त करने हेतु विश्वविद्यालय द्वारा प्रयास किए जाए विषयक चर्चा हुयी। इस सम्बन्ध में आपसे अनुरोध है कि इसे प्रभावी बनाने में सहयोग प्रदान करें।

(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

समन्वयक

आई.क्यू.ए.सी.

सं.सं.वि.वि., वाराणसी

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. सचिव-कुलपति, कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।
2. सम्बद्ध पत्रावली।

(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

समन्वयक

आई.क्यू.ए.सी.

सं.सं.वि.वि., वाराणसी



सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी
आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ
(समन्वयक - प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)
(email : iqacssvv@gmail.com, contact no. - 9451894408)

पत्राङ्क : IQAC/Jan. (2024)/ 70A

दिनाङ्क : 21.01.2024

सेवा में,

समन्वयक (नैक),

सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी।

विषय:- विश्वविद्यालय की विशिष्ट प्रकृति के अनुसार अध्ययन-अध्यापन की व्यवस्था एवं प्रतिपदा एवं अष्टमी के अवकाश को उत्तम अभ्यास के रूप में प्रदर्शित किया जाए।

महोदय,

दिनाङ्क 16.01.2024 को सम्पन्न आई.क्यू.ए.सी. की बैठक में विश्वविद्यालय की विशिष्ट प्रकृति के अनुसार अध्ययन-अध्यापन की व्यवस्था एवं प्रतिपदा एवं अष्टमी के अवकाश को उत्तम अभ्यास के रूप में प्रदर्शित किया जाए विषयक चर्चा हुयी। इस सम्बन्ध में आपसे अनुरोध है कि इसे प्रभावी बनाने में सहयोग प्रदान करें।

(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

समन्वयक

आई.क्यू.ए.सी.

सं.सं.वि.वि., वाराणसी

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. सचिव-कुलपति, कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।
2. आशुलिपिक, कुलसचिव।
3. सम्बद्ध पत्रावली।

(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)

समन्वयक

आई.क्यू.ए.सी.

सं.सं.वि.वि., वाराणसी



सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी
आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ
(समन्वयक - प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)
(email : iqacssvv@gmail.com, contact no. - 9451894408)

पत्राङ्क : IQAC/Jan. (2024)/70A

दिनाङ्क : 21.01.2024

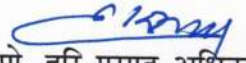
सेवा में,

प्रभारी पुस्तकालयाध्यक्ष,
सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी।

विषय:- ई-अध्ययन हेतु पुस्तकालय में ई-जर्नलों का क्रय करने हेतु प्रस्ताव भेजा जाय।


महोदय,

दिनाङ्क 16.01.2024 को सम्पन्न आई.क्यू.ए.सी. की बैठक में ई-अध्ययन हेतु पुस्तकालय में ई-जर्नलों का क्रय करने हेतु प्रस्ताव भेजा जाय विषयक चर्चा हुयी। इस सम्बन्ध में आपसे अनुरोध है कि इसे प्रभावी बनाने में सहयोग प्रदान करें।


(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)
समन्वयक
आई.क्यू.ए.सी.
सं.सं.वि.वि., वाराणसी

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. सचिव-कुलपति, कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।
2. आशुलिपिक, कुलसचिव।
3. सम्बद्ध पत्रावली।


(प्रो. हरि प्रसाद अधिकारी)
समन्वयक
आई.क्यू.ए.सी.
सं.सं.वि.वि., वाराणसी

दिनांक 18/3/2024

बैठक की उपस्थिति कार्य सहायक आचार्य के अध्यापन कार्य
को जोड़ने हेतु -

आज दिनांक 18/3/2024 को आई०क्यू० ए० सी०
कार्य सहायक की बैठक में डॉ० हरिप्रसाद अधिकारी समन्वयक IQAC के
अध्यक्षता में आहुत की गई, जिसमें निम्नलिखित महानुभाव
उपस्थित हुए -

- ① प्रो० रामकिशोर लिपाठी - आचार्य *18-3-24*
- ② प्रो० शर्मिष्ठा प्रसाद - आचार्य *18.3.24*
- ③ समन्वयक IQAC - आचार्य *18/3/24*
- ④ डॉ० विशाखा शुक्ला - समन्वयक IQAC *18/3/24*
- ⑤ डॉ० मधुसूदन मिश्रा - " " *18/3/24*

बिषय

बैठक में विश्वविद्यालय में कार्य सहायक आचार्य के
पूर्व में किये गये अध्यापन कार्य को वर्तमान अध्यापन कार्य में
जोड़ने हेतु डॉ० कुंजविहारी द्विवेदी एवं डॉ० विवेक कुमार आर्य के
सम्बन्धित शैक्षिक विवरण एवं पूर्व के प्राप्त वेतन आदि पर विचार
किया गया। इसी क्रम में डॉ० दिव्य चैतन ब्रह्मचारी द्वारा
प्राप्त आवेदन को समिति के सम्मुख रखा गया। कि० वि०
अनुदान आयोग/एवं कि० वि० परिनीयम के आलोक में डॉ०
विवेक कुमार आर्य, डॉ० कुंजविहारी द्विवेदी ~~एवं~~ के द्वारा की
गई पूर्व संस्था की सेवा योजनीय प्रतीत होती है। कुलसचिव
महोदय की वांछा के अनुसार कि० वि० अनु० आयोग-2018
में वर्णित विन्दु-10 के क्रमांक - 4 के स्तम्भ में निम्नलिखित
प्रपत्तियों की अपेक्षा एवं प्रस्तुत अनुभव प्रमाण पत्रों के
पूर्व संस्था से स्थापन की आवश्यकता है। इस क्रम में
डॉ० कुंजविहारी द्विवेदी एवं विवेक कुमार आर्य द्वारा प्रदत्त
विवरणानुसार निम्नलिखित विवरणों की आवश्यकता है।

- ① पूर्व संस्था से सम्पूर्ण शिक्षा अनुभव (वर्ष, माह, दिनांक)
का प्रमाण पत्र सहायक अधिकारी से निर्गत।
- ② उपरोक्त अवधि में दिये वेतन का प्रमाण पत्र।

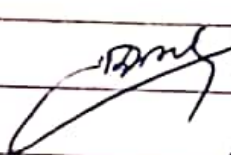
डॉ० दिव्य चैतन ब्रह्मचारी द्वारा प्रदत्त आवेदन पत्र
पर विचार के क्रम में कि० वि० अनुदान आयोग 2018 परिनीयम

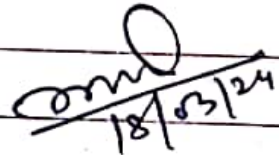
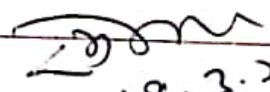
भारत का राजपत्र भाग 3 खण्ड 4 के विन्दु 10 में वर्णित व्यवस्था के अनुसार तथा वि० वि० परिनिघमावली में वर्णित नियमों के अनुसार प्रहरी द्वारा संविदा अतिथि व्याख्याता के रूप में किये गये अनुभव को वर्तमान सेवा में जोड़ना सम्भव नहीं है क्योंकि - उपरोक्त परिनिघमों में स्पष्ट उल्लेख है कि -


- ① पद धारीय नियमित आधार पर नियुक्त किये गये सहायक आचार्य, सह आचार्य और आचार्य की भी स्थिति है के सकल आकांक्षित वेतन से कम कुल सकल परिलब्धियों को प्राप्त नहीं कर रहे हैं।
- ② किसी भी अवधि के दौरान पूर्व नियुक्ति अतिथि व्याख्याता के रूप में नहीं की गई है।
- ③ पद धारी की नियुक्ति विधिवत रूप से वांछित चयन समिति/सम्बन्धित वि० वि० के नियमों के अनुसार गठित चयन समिति की सिफारिशों पर की गई है।

श्री 21/11

18/3/24

 18/03/24

 18/03/24
 18.3.24

 18/03/24