



सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी

पत्रांक : सा० 3973 / 2023

दिनांक 31.10.2023

दीनदयाल उपाध्याय कौशल केन्द्र

संशोधित

विज्ञापन/वाक-इन-इण्टरव्यू

दीनदयाल उपाध्याय कौशल केन्द्र, वाराणसी में स्वयित्तपोषित बी.वोक. पाठ्यक्रम (कर्मकाण्ड /वास्तुशास्त्र, आन्तरिक सज्जा, अंग्रेजी एवं टेक्निकल असिस्टेंट) वर्ष 2023-24 में अध्यापन/कार्यालयीय कार्य हेतु निम्न प्रकार आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं -

1. पदों का विवरण (संविदाधारित)

क्र.सं.	विषय नाम/पद नाम	पदों की संख्या
1	कर्मकाण्ड/वास्तुशास्त्र	01
2	आन्तरिक सज्जा	01
3	अंग्रेजी	01
4	टेक्निकल असिस्टेंट	01

2. मानदेय

- (1) अध्ययन-अध्यापन हेतु आमंत्रित अतिथि अध्यापकों/व्याख्याताओं को प्रति व्याख्यान रु. 400/- मात्र प्रतिमाह मानदेय अधिकतम रु. 12,000/- मात्र निर्धारित।
- (2) टेक्निकल असिस्टेंट हेतु प्रतिमाह मानदेय रु. 10,000/- मात्र निर्धारित।

3. वांछित योग्यता

- (1) कर्मकाण्ड/वास्तुशास्त्र, आन्तरिक सज्जा अंग्रेजी विषयों हेतु Net/Ph.D
- (2) संस्कृत विषय के भाषा शिक्षण में दक्ष होने पर Net/Ph.D में छूट दी जायेगी।
- (3) टेक्निकल असिस्टेंट- किसी भी मान्यता प्राप्त शैक्षणिक संस्थान/विश्वविद्यालय से स्नातक अथवा समकक्ष योग्यता। पी.जी. डिप्लोमा कम्प्यूटर के साथ ही मान्यता प्राप्त संस्थान में कार्यालयीय कार्य एवं पत्राचार का कम से कम एक वर्ष का अनुभव।

4. सामान्य निर्देश

- (1) वाक-इन-इण्टरव्यू के पूर्व कार्यदिवस तक विधिवत पूरित, आवेदनपत्र, उल्लिखित योग्यता विवरण की दो प्रतियों के साथ निदेशक, दीनदयाल कौशल केन्द्र के कार्यालय में प्राप्त होने आवश्यक है।
- (2) आवेदन विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.ssvv.ac.in से प्राप्त किया जा सकता है।
- (3) सामान्य वर्ग एवं अन्य पिछड़ा वर्ग के अभ्यर्थियों को रु. 1000/- मात्र एवं अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जनजाति के अभ्यर्थियों का रु. 500/- मात्र का बैंक ड्राफ्ट आवेदनपत्र शुल्क निर्धारित किया जाता है। बैंक ड्राफ्ट वित्त अधिकारी, सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी के पक्ष में देय हो।
- (4) साक्षात्कार में सम्मिलित होने के लिए किसी प्रकार का यात्रा-भत्ता देय नहीं है।
- (5) वाक-इन-इण्टरव्यू का आयोजन आगामी दिनांक 08.11.2023 को पूर्वाह्न 11:30 बजे से कुलपति महोदय के कार्यालय में आयोजित है।

संलग्नक - आवेदन-पत्र प्रारूप-3 पृष्ठों में।

(राकेश कुमार)

MS.E.P.P.

कुलसचिव

प्रतिलिपि :- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. निजी सचिव, कुलपति को कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।
2. निदेशक, दीनदयाल उपाध्याय कौशल केन्द्र, वाराणसी।
3. समन्वयक, आई.क्यू.ए.सी.।
4. परीक्षा नियंत्रक।
5. प्रोग्रामर को इस आशय से कि उक्त विवरण को विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करायें।
6. अधीक्षक (लेखा) को यात्रा-व्यय भुगतान हेतु।
7. आशुलिपिक, कुलसचिव/वित्त अधिकारी।
8. जनसम्पर्क अधिकारी को इस आशय से कि समाचार-पत्रों में समाचार के रूप में प्रकाशित कराने हेतु।
9. सम्बद्ध पत्रावली।

(राकेश कुमार)

MS.E.P.P.

कुलसचिव

31/10/2023